Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр»
(МУ ДО ДОО(П)Ц)

355 350, Ставропольский край, Новоселицкий р-н, с. Китаевское, ул. Ленина, д. 88

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МУ ДО ДОО(П)Ц
протокол №1 от 31.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МУ ДО ДОО(П)Ц
от 01.09.2025 г. № 33

Директор МУ ДО ДОО(П)Ц

_____ В.В. Клименко

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

с. Китаевское
2025 го

1. Общие положения

1.1. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) в МУ ДО ДОО(П)Ц разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом МУ ДО ДОО(П)Ц, иными правовыми нормативными актами.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановление обучающихся МУ ДО ДОО(П)Ц.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу текущего учебного года, переводятся на следующий год обучения. При таком переводе обучающихся заявления родителей (законных представителей) не требуется.

2.2. Обучающиеся, не освоившим в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу текущего года по объективным причинам (болезнь и другие причины, не зависящие от МУ ДО ДОО(П)Ц, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе с сохранением прежних условий, о чем МУ ДО ДОО(П)Ц уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3.Обучающиеся могут быть переведены в другую группу или другое детское объединение в течение всего учебного года при наличии в соответствующей группе свободных мест, медицинского заключения в случае перевода в детское объединение спортивного или других направлений, на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение №1).

2.4. Перевод обучающихся на следующий год обучения оформляется приказом директора МУ ДО ДОО(П)Ц.

2.5. Обучающиеся могут быть переведены на обучение по индивидуальному образовательному маршруту. Перевод осуществляется в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося МУ ДО ДОО(П)Ц.

2.6. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую дополнительные общеобразовательные программы, соответствующей направленности.

В этом случае перевод обучающихся осуществляется по личному письменному заявлению обучающегося достигшего возраста 14 лет или родителей (законных представителей) несовершеннолетних, оформляется приказом директора об отчислении из МУ ДО ДОО(П)Ц в связи с переводом в другую образовательную организацию и сопровождается выдачей обучающемуся справки, подтверждающей факт обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.7. Обучающиеся могут быть переведены из группы в группу или из одного детского объединения в другое по инициативе администрации, если группа закрыта в результате низкой наполняемости или другим веским основаниям.

2.8. В отдельных случаях с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, низким уровнем освоения дополнительной общеразвивающей программы, на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предложено прохождение обучения по другой программе этого же года обучения.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. В связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе (модулю)

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающихся (старше 14 лет) и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления (Приложение №2);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и МУ ДО ДОО(П)Ц, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом МУ ДО ДОО(П)Ц, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, прекращаются с даты его отчисления из МУ ДО ДОО(П)Ц.

Факт выбытия фиксируется педагогом дополнительного образования в «Журнале учета работы педагога».

3.5. Отчисление обучающегося из МУ ДО ДОО(П)Ц является основанием для прекращения образовательных отношений между МУ ДО ДОО(П)Ц и

обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, отчисленного из образовательной организации.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений МУ ДО ДОО(П)Ц в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает ему или родителям (законным представителям) справку о периоде обучения (Приложение №3).

3.4. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора МУ ДО ДОО(П)Ц и оформляется педагогом дополнительного образования отметкой о выбытии в журнале учёта работы детского объединения.

При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, МУ ДО ДОО(П)Ц в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

3.5. Обучающиеся, пропускающие занятия длительное время (более 2-х месяцев) без уважительной причины и предупреждения педагога, рекомендуются к отчислению из состава детского объединения. Педагог обязан проинформировать обучающегося и (или) родителей (законных представителей) о недопустимости пропусков занятий, поставить в известность администрацию МУ ДО ДОО(П)Ц о проделанной информационной работе. Далее вопрос обсуждается на оперативном совещании при директора МУ ДО ДОО(П)Ц, где принимается окончательное решение.

Отчисление обучающегося из детского объединения осуществляется по заявлению несовершеннолетнего (с 14 лет) или родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора МУ ДО ДОО(П)Ц в соответствии с протоколом оперативного совещания при директоре МУ ДО ДОО(П)Ц

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные из МУ ДО ДОО(П)Ц по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы имеют право на восстановление для обучения в детских объединениях в текущем или последующем учебных годах с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление обучающихся в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.3. Восстановление обучающихся в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение.

При восстановлении в детское объединение спортивного или иного направлений обязательным является наличие медицинского заключения о

состоянии здоровья обучающегося, с указание возможности заниматься в группах по избранному направлению.

4.4. Восстановление оформляется приказом директора МУ ДО ДОО(П)Ц.

Приложение №1

Директору МУ ДО ДОО(П)Ц

_____

(Ф.И.О. обучающегося с 14 лет или родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего, полностью)
проживающего (ей) по адресу:

_____

заявление.

Прошу перевести меня (моего ребенка)

_____
(ФИО обучающегося (ейся), полностью)

из детского объединения _____
руководитель _____

в детское объединение_____
руководитель_____

Дата_____ Подпись_____

Приложение №2

Директору МУ ДО ДОО(П)Ц

_____

(Ф.И.О. обучающегося с 14 лет или родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося, полностью)
проживающего (ей) по адресу:

_____

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка

_____
(ФИО обучающегося (ейся), полностью)

из МУ ДО ДОО(П)Ц с _____
(дата отчисления)

в связи _____
(причина отчисления)

Дата_____ Подпись_____

Приказ об отчислении от _____ №_____

Приложение №3

Приложение к приказу от _____№_____

Форма справки о периоде обучения
в МУ ДО ДОО(П)Ц

Выдана_____
(ФИО обучающегося)
_____года рождения, в том, что он (она) обучался (лась) в МУ ДО ДОО(П)Ц в период
_____по _____ г.г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

МП

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Приложение №4

Директору МУ ДО ДОО(П)Ц
_____

(Ф.И.О. обучающегося с 14 лет или родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося, полностью)
проживающего (ей) по адресу:
_____

заявление.

Прошу зачислить (восстановить) моего ребенка
_____
_____ в МУ ДО ДОО(П)Ц в группу _____ года обучения
детское объединение_____
_____
руковдитель_____

Разрешаю посещать занятия: самостоятельно; другое (нужное подчеркнуть)_____

Данные о ребенке:

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Данные о родителях (законных представителях):

Родители (законные представители)
_____
_____
(Ф.И.О. полностью, место работы, телефон)
_____
_____
(Ф.И.О. полностью, место работы, телефон)

Домашний адрес
_____

Дополнительные сведения о семье: многодетная, малообеспеченная, неполная (нужное подчеркнуть).

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством, психолого-педагогическое сопровождение ребенка, на фото и видеосъемку в одетом виде мероприятий с участием моего ребенка и использование фото и видеоматериалов на сайте, стендах, мероприятиях МУ ДО ДОО(П)Ц и публикациях (на безвозмездной основе). Настоящее согласие в отношении указанных лиц действует на весь период нахождения обучающегося в МУ ДО ДОО(П)Ц до момента отчисления, перевода в другую образовательную организацию. Я проинформирован о том, МУ ДО ДОО(П)Ц будет обрабатывать персональные данные как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом обработки. Я подтверждаю, что давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах подопечного.

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МУ ДО ДОО(П)Ц ознакомлен(а).

«___» _____ 202___ г. _____

(дата заполнения) (подпись)

Приказ о зачислении (восстановлении) от _____ №_____